



SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA **PREZIOSISSIMO SANGUE**

Via Amilcare Zanella n. 15

29121 – PIACENZA

Cod - Mecc: **PC1A03400L** – D.M. Parità **488/762** del **28-02-2001**

Partita IVA: 01310150337 - C.F.:91017260331

Tel.: 0523753561 - Cellulare: 349-8284931

Mail: [scuolamaterna@preziosissimo.net](mailto:scuolamaterna@preziosissimo.net)

Pec: [scuolapreziosissimosangue@pec.it](mailto:scuolapreziosissimosangue@pec.it)



## REGOLAMENTO INTERNO

Per lo svolgimento delle attività educative della scuola dell'Infanzia Paritaria

### Preziosissimo Sangue

#### PREMESSA

Le norme del Regolamento devono essere conosciute e rispettate da tutto il personale dipendente e volontario la scuola dell'Infanzia *Preziosissimo Sangue*.

Il presente "**Regolamento**" si propone di offrire a tutti i membri della Comunità scolastica indicazioni chiare e precise per un'intensa e proficua collaborazione nell'ambito della complessiva attività educativa, che si svolge nella scuola

Ogni dipendente, con l'assunzione, diventa consapevole dell'ispirazione cattolica che orienta l'indirizzo educativo, impegnandosi a collaborare fattivamente per la sua realizzazione in conformità a questo regolamento.

La Scuola dell'Infanzia, in collaborazione con la famiglia, promuove lo sviluppo integrale del bambino, secondo la concezione cristiana dell'uomo e della vita.

Come COMUNITA' EDUCANTE ogni gesto, parola, atteggiamento può avere un risvolto positivo o negativo sulla formazione del bambino. Tra il personale educante è indispensabile una collaborazione responsabile, improntata a chiarezza e a stima reciproca.

#### PRINCIPI DELL'ENTE GESTORE

La Scuola promuove un'accoglienza volta all'integrazione e al pieno sviluppo dell'individuo sia come singolo nella sua unicità sia come persona inserita in un contesto sociale, realizzandosi, in particolare, come una scuola inclusiva in grado di accogliere tutte le persone nella loro originalità, diversità e dignità; una scuola di tutti e di ciascuno che investe nella realizzazione di una forte e significativa alleanza educativa con la famiglia.

La scuola infatti si è sviluppata e dovrà sempre più connotarsi come espressione di una Comunità educante: gestori, insegnanti, genitori, collaboratori e popolazione, che hanno assunto l'impegno di soddisfare un'esigenza sociale quale l'educazione dei bambini, operano unitariamente in una prospettiva di crescita e di educazione permanente.

SITO WEB: [scuolapreziosissimosangue.it](http://scuolapreziosissimosangue.it)

INSTAGRAM : [@scuolapreziosissimosanguepc](https://www.instagram.com/scuolapreziosissimosanguepc)

FACEBOOK: [Scuola dell'Infanzia Preziosissimo Sangue](https://www.facebook.com/Scuola%20dell%27Infanzia%20Preziosissimo%20Sangue)



SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA **PREZIOSISSIMO SANGUE**

Via Amilcare Zanella n. 15

29121 – PIACENZA

Cod - Mecc: **PC1A03400L** – D.M. Parità **488/762** del **28-02-2001**

Partita IVA: 01310150337 - C.F.:91017260331

Tel.: 0523753561 - Cellulare: 349-8284931

Mail: [scuolamaterna@preziosissimo.net](mailto:scuolamaterna@preziosissimo.net)

Pec: [scuolapreziosissimosangue@pec.it](mailto:scuolapreziosissimosangue@pec.it)



Tutto il personale conosce, accetta e condivide il Progetto Educativo della scuola ed i principi cui esso si ispira.

## **ORGANIGRAMMA**

Alla parrocchia del **Preziosissimo Sangue** di **Piacenza** spetta la titolarità giuridica e amministrativa della scuola **dell'Infanzia paritaria Preziosissimo Sangue**. Pertanto il parroco pro-tempore, risulta essere il gestore e legale rappresentante della scuola stessa. Nell'esercizio di tale ruolo si avvale della consulenza sia di personale interno che di collaboratori esterni alla scuola. Resta comunque sua la piena responsabilità decisionale sulle scelte da compiere.

- DIRIGENTE/LEGALE RAPPRESENTANTE
- CONSIGLIO DELLA SCUOLA
- REFERENTE PER LA SEGRETERIA
- COORDINATRICE DIDATTICA
- GRUPPO DOCENTI: Insegnanti referenti di sezione ed educatrici di compresenza/sostegno

Il gruppo docente ha la piena responsabilità dell'attività didattica; spetta a loro progettare, motivare e verificare i percorsi educativi, formativi e didattici da realizzare annualmente in coerenza con il Progetto Educativo della scuola e con le indicazioni del Ministero dell'Istruzione.

- VOLONTARI

## **CONTRATTO DI LAVORO**

Viene applicato il Contratto Collettivo Nazionale di lavoro sottoscritto dalla FISM – Federazione Italiana Scuole Materne. I dipendenti hanno l'obbligo di osservare i doveri del rapporto di lavoro subordinato.

## **NORME REGOLATRICI DELLA VITA A SCUOLA**

Data la peculiarità del servizio educativo rivolto a bambini, è fatto obbligo ai lavoratori di:

- esplicitare le proprie mansioni in conformità del livello e della qualifica conferita;
- osservare scrupolosamente l'orario di servizio. Al fine di garantire l'accoglienza dei bambini al loro arrivo, il personale docente dovrà essere puntuale in modo da essere presente sul posto di lavoro prima dell'inizio del proprio orario di servizio. Per non lasciare la sezione scoperta è necessario avvisare in caso di ritardo o malattia il prima possibile la scuola per permettere una riorganizzazione del personale.

SITO WEB: [scuolapreziosissimosangue.it](http://scuolapreziosissimosangue.it)

INSTAGRAM : [@scuolapreziosissimosanguepc](https://www.instagram.com/scuolapreziosissimosanguepc)

FACEBOOK: [Scuola dell'Infanzia Preziosissimo Sangue](https://www.facebook.com/Scuola%20dell%27Infanzia%20Preziosissimo%20Sangue)



SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA **PREZIOSISSIMO SANGUE**

Via Amilcare Zanella n. 15

29121 – PIACENZA

Cod - Mecc: **PC1A03400L** – D.M. Parità **488/762** del **28-02-2001**

Partita IVA: 01310150337 - C.F.:91017260331

Tel.: 0523753561 - Cellulare: 349-8284931

Mail: [scuolamaterna@preziosissimo.net](mailto:scuolamaterna@preziosissimo.net)

Pec: [scuolapreziosissimosangue@pec.it](mailto:scuolapreziosissimosangue@pec.it)



- segnalare tempestivamente le assenze per malattia prima dell’inizio del servizio;
- rispettare e fare rispettare da tutti, inclusi gli alunni per il loro livello di responsabilità, le norme generali ed i Regolamenti interni della scuola;
- mantenere il segreto d’ufficio e la più assoluta riservatezza sulle informazioni che si acquisiscono in funzione del servizio svolto;
- usare e conservare con cura **spazi, strumenti e materiali** della scuola, rispettandone il riordino dopo ogni attività e prima di lasciare i locali;
- tenere con i colleghi rapporti improntati a rispetto e collaborazione;
- segnalare ai responsabili della scuola situazioni e fatti che possono determinare rischi, (soprattutto telefono cellulare) per l’incolumità fisica dei bambini e/o che potrebbero arrecare danno all’ente, a chi vi lavora e a chi lo frequenta;
- è vietato fumare in tutti i locali della scuola, compresi il giardino. Limitare ad effettiva necessità qualsivoglia dispositivo personale.
- per nessun motivo vanno lasciati incustoditi i bambini nelle aule durante la giornata;
- durante il servizio scolastico le insegnanti sono tenute ad indossare l’abbigliamento concordato con la gestione della scuola.

#### **SOSTITUZIONE DI DOCENTI ASSENTI**

In caso di assenza temporanea di una docente la sostituzione verrà richiesta ad altro personale in servizio, tenendo conto anche della disponibilità e nel caso ciò non fosse possibile si ricorrerà a personale esterno.

#### **VARIAZIONE DELL’ORARIO DI LAVORO**

L’orario è stabilito all’inizio di ogni anno scolastico e può variare solo per fondate esigenze organizzative. Le variazioni di orario devono avere carattere straordinario, non interferire con l’erogazione del servizio e garantire la presenza di un adeguato numero di insegnanti.

#### **RIUNIONE DEL COLLEGIO DOCENTI**

Il Collegio dei docenti è l’organo in cui ratificare ufficialmente il complessivo lavoro di progettazione e confronto degli insegnanti; è presieduto dalla Coordinatrice didattica e dalla rappresentante del Consiglio della scuola Si riunisce con cadenza mensile, salvo necessità di incontri straordinari.

Tutti docenti si impegnano a:

SITO WEB: [scuolapreziosissimosangue.it](http://scuolapreziosissimosangue.it)

INSTAGRAM : [@scuolapreziosissimosanguepc](https://www.instagram.com/scuolapreziosissimosanguepc)

FACEBOOK: [Scuola dell’Infanzia Preziosissimo Sangue](https://www.facebook.com/Scuola%20dell%27Infanzia%20Preziosissimo%20Sangue)

## SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA PREZIOSISSIMO SANGUE

Via Amilcare Zanella n. 15

29121 – PIACENZA

Cod - Mecc: **PC1A03400L** – D.M. Parità **488/762** del **28-02-2001**

Partita IVA: 01310150337 - C.F.:91017260331

Tel.: 0523753561 - Cellulare: 349-8284931

Mail: [scuolamaterna@preziosissimo.net](mailto:scuolamaterna@preziosissimo.net)

Pec: [scuolapreziosissimosangue@pec.it](mailto:scuolapreziosissimosangue@pec.it)



- qualificare il proprio intervento attraverso corsi di formazione/aggiornamento (personale /collettivo);
- confrontarsi e coordinare iniziative, obiettivi e conoscenze dei bambini, per dar vita ad uno stile comune pur nel rispetto delle personali libertà e responsabilità sulle singole sezioni affidate.
- Promuovere e proporre esperienze varie e arricchenti per la continua crescita dei bambini.

### FORMAZIONE DEL PERSONALE

Oltre alle ore obbligatorie previste dalla legge, la scuola è aperta a nuovi percorsi formativi accogliendo sia le proposte degli insegnanti sia da esterni. Tali ore devono essere svolte oltre l'orario scolastico, in modo da non intaccare lo svolgimento della giornata a scuola.

Pur avendo ogni docente un proprio "stile" didattico, a cui non si può rinunciare, pena un avvilente appiattimento, va però incoraggiato un frequente scambio di esperienze tra i docenti e tra essi e la direzione per garantire l'indispensabile uniformità d'indirizzo educativo, che caratterizza la scuola, secondo lo spirito del Progetto Educativo.

### Personale non docente

Il personale non docente partecipa al complessivo compito educativo dell'intera comunità degli operatori della scuola. In particolare, la scuola accoglie i volontari del Servizio Civile. I compiti principali sono:

- ✓ Assistenza all'accoglienza e alla riconsegna;
- ✓ Aiuto durante i momenti di routine come l'igiene quotidiana e aiuto al pranzo dei bambini;
- ✓ Assistenza durante le attività scolastiche, proponendo anche attività sotto la supervisione delle insegnanti;
- ✓ Attenzione al riordino.

Il rispetto attento del presente regolamento favorirà una collaborazione tra il personale che compone la comunità educante della scuola di cui ne godranno gli stessi ma soprattutto i bambini.

Presente copia è depositata e firmata personalmente da ogni dipendente.

Il Gestore



SITO WEB: [scuolapreziosissimosangue.it](http://scuolapreziosissimosangue.it)

INSTAGRAM : [@scuolapreziosissimosanguepc](https://www.instagram.com/scuolapreziosissimosanguepc)

FACEBOOK: [Scuola dell'Infanzia Preziosissimo Sangue](https://www.facebook.com/Scuola%20dell%27Infanzia%20Preziosissimo%20Sangue)